



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

## **П Р И К А З**

«02» июня 2020 г.

№ 0990/0

**Москва**

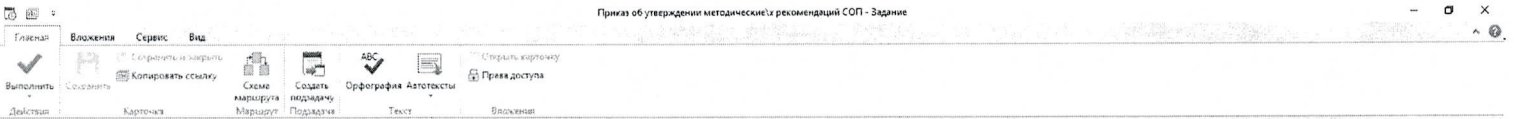
### **Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию международных совместных образовательных программ**

В соответствии с решением Ученого совета Финансового университета  
(протокол от 28.05.2020 № 36) п р и к а з ы в а ю:

утвердить Методические рекомендации по проектированию международных  
совместных образовательных программ согласно приложению.

Ректор

М.А. Эскиндаров



Перелиста Предпросмотр Состояние

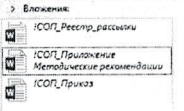
Тема: Приказ об утверждении методических рекомендаций СОП

Инициатор: Долгополова Анастасия Валерьевна

Исполнители: Группа Распечатки Приказов

Срок:

Приказ об утверждении методических рекомендаций СОП Долгополова Анастасия Валерьевна 25.05.2020 17:55 Маршрут: Универсальный ИМ проекта приказа	В работе
Долгополова Анастасия Валерьевна 25.05.2020 17:56 Направить Адресату с ЭП	Адресату с ЭП
Приходилова Лияна Валерьевна 26.05.2020 18:19 Подписать	Подписать
Долгополова Анастасия Валерьевна 25.05.2020 18:41 Направить Адресату с ЭП	Адресату с ЭП
Калачева Екатерина Анатольевна 26.05.2020 19:41 Согласовано.	Подписать
Долгополова Анастасия Валерьевна 25.05.2020 19:42 В группу распечатки приказов	В группу распечатки приказов



Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Финуниверситета

от «02» июня 2020 г. № 0999/о

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по проектированию**  
**международных совместных образовательных программ**

1. Общие положения

1.1 Методические рекомендации по проектированию международных совместных образовательных программ в Финансовом университете (далее – Методические рекомендации) определяют цели, классификацию и требования к совместным образовательным программам с участием иностранных образовательных организаций (далее – ИОО) в Финансовом университете.

1.2. Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии:

с Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ (приложение к письму Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2015 № АК-2563/05);

со стандартами обеспечения качества совместных программ Европейской сети гарантии качества высшего образования (ENQA);

с Положением о международной академической мобильности обучающихся, утвержденным приказом Финуниверситета от 12.02.2020 № 0283/о;

с Положением о сетевой форме реализации образовательных программ Финансового университета, утвержденным приказом Финуниверситета от 05.06.2018 № 1255/о;

с Правилами перевода обучающихся в Финансовый университет, утвержденными приказом Финуниверситета от 23.06.2017 №1235/о.

2. Термины, определения и сокращения

Международная совместная образовательная программа (далее – СОП) – единая образовательная программа Финуниверситета с одной или несколькими ИОО с интегрированным учебным планом, обучение по которой ведет к получению документов о высшем образовании (дипломов) и/или документов об обучении во всех образовательных организациях, участвующих в СОП. СОП обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов организации-партнера (организаций-партнеров), осуществляющих образовательную деятельность.

Программа двух дипломов – программа долгосрочной международной академической мобильности обучающихся, предполагающая выдачу Финансовым

университетом и ИОО выпускникам, успешно освоившим программу, соответствующих документов о высшем образовании (дипломов) сопоставимого уровня системы высшего образования на основе взаимного признания периода и результатов обучения в образовательных организациях-партнерах.

Совместный учебный план – единый документ, совместно разработанный образовательными организациями в целях реализации СОП и определяющий состав учебных дисциплин (модулей), практик и мероприятий итоговой аттестации, объем учебной нагрузки и общий календарный график для обеспечения полного взаимного признания периодов и результатов обучения в рамках СОП.

### 3. Цели и критерии разработки СОП

3.1. СОП разрабатываются и реализуются в следующих целях:

- повышения качества образовательных программ;
- привлечения высококвалифицированных научно-педагогических работников, обладающих уникальными компетенциями;
- применения современных образовательных технологий и средств обучения, расширения доступа обучающихся к ним;
- предоставления обучающимся возможности выбора различных профилей подготовки, углубленного изучения отдельных учебных дисциплин/модулей;
- формирования и углубления компетенций обучающихся за счет изучения опыта и использования образовательных, информационных и материальных ресурсов ведущих образовательных организаций;
- повышения конкурентоспособности выпускников на национальном и международном рынке труда;
- повышения профессиональной квалификации научно-педагогических работников на основе обмена опытом и знаниями;
- развития международной академической мобильности обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- расширения партнерских связей Финансового университета и повышения его конкурентоспособности в мировом научно-образовательном пространстве.

3.2. СОП должна соответствовать следующим критериям:

- программа совместно разработана и утверждена несколькими образовательными организациями на основании заключенного соглашения о реализации совместной образовательной программы;
- обучающиеся по СОП должны быть зачислены в каждую из участвующих в реализации СОП образовательных организаций-партнеров в соответствии с локальными нормативными актами соответствующей образовательной организации;
- периоды и результаты обучения в каждой из участвующих образовательных организаций признаются всеми образовательными организациями, участвующими в реализации СОП;
- после успешного окончания обучения по совместной образовательной программе обучающиеся получают документы о высшем образовании (дипломы) и/или документы об обучении во всех образовательных организациях, участвующих в СОП.



## 4. Классификация СОП

К видам СОП относят:

4.1. В зависимости от охвата образовательного рынка:

СОП экспортной направленности – данные программы ориентированы на привлечение иностранных абитуриентов из зарубежной образовательной организации-партнера. Для такой программы характерны входящая международная академическая мобильность обучающихся и одностороннее движение финансовых поступлений от оплаты обучения. Разработка СОП экспортной направленности является целесообразной в случае наличия спроса на обучение по программе только среди обучающихся одной из партнерских образовательных организаций.

СОП импортной направленности – данные программы ориентированы на предоставление обучающимся российских образовательных организаций возможности обучения и получения документа об образовании и о квалификации в ИОО. Для такой программы характерны исходящая международная академическая мобильность обучающихся и одностороннее движение финансовых поступлений от оплаты обучения. Разработка СОП импортной направленности является целесообразной в случае, когда ИОО-партнер предлагает уникальные образовательные ресурсы (образовательные программы, учебные дисциплины, образовательные технологии и т.п.).

Классическая модель СОП – данные программы создаются и реализуются при наличии взаимного спроса на образовательные программы образовательных организаций-партнеров. Для такой программы характерны участие в реализации СОП обучающихся всех образовательных организаций-партнеров, двусторонняя (исходящая и входящая) международная академическая мобильность обучающихся, разработка и использование совместного учебного плана и общего календарного графика учебного процесса.

4.2. В зависимости от степени интеграции учебных планов различают:

СОП, имеющие идентичную структуру во всех образовательных организациях-партнерах (реализация идентичных учебных дисциплин (модулей), применение общих подходов к обучению и проведению аттестационных мероприятий);

СОП, имеющие общие обязательные дисциплины/модули учебного плана, но разные дисциплины/модули профиля (направленности) образовательной программы (в зависимости от особенностей вуза);

СОП, в которых компоненты учебных планов в программах образовательных организаций-партнеров взаимно дополняют друг друга в рамках согласованного учебного плана.

4.3. В зависимости от формы организации учебного процесса различают:

СОП, предполагающие организацию единого учебного процесса для всех обучающихся по СОП;

СОП, выделяющие обучение в образовательной организации-партнере в качестве образовательного трека по выбору обучающегося.

## 5. Этапы разработки и реализации СОП

Разработка и начало реализации СОП предполагает выполнение следующих основных этапов:

5.1. Проводится анализ целесообразности создания программы. При решении вопроса о целесообразности создания программы следует принимать во внимание следующие факторы:

наличие потребительского спроса на данную программу на образовательном рынке в зависимости от вида СОП;

академическая репутация ИОО – потенциального(-ых) партнера(-ов) по разработке и реализации СОП, в т.ч. наличие у образовательных программ ИОО международной аккредитации;

востребованность выпускников СОП на рынке труда.

При принятии решения о разработке СОП допускается принятие во внимание иных факторов, напрямую влияющих на перспективы реализации данной СОП с учетом изложенных в разделе 3 настоящих Методических рекомендаций целей разработки СОП.

5.2. Создается проектная группа для разработки СОП. Проектная группа состоит из представителей университетов-участников СОП, включая планируемых руководителей образовательной программы, специалистов Управления методического обеспечения образовательных программ и Управления международного сотрудничества.

5.3. Проводится сравнение образовательных программ (в т.ч. их учебных планов и календарных графиков) в Финансовом университете и ИОО. При сравнении образовательных программ следует обращать внимание на следующие факторы:

уникальные особенности предлагаемой программы по ее профилю (направленности) на образовательном рынке;

наличие в структуре учебного плана компонентов (учебных дисциплин и/или модулей), направленных на приобретение обучающимся уникальных компетенций;

применение в учебном процессе в ИОО-потенциальном партнере уникальных образовательных, информационных и материальных ресурсов.

5.4. Осуществляется выбор модели СОП в соответствии с классификацией согласно разделу 4 настоящих Методических рекомендаций. При принятии решения о выборе модели СОП следует руководствоваться результатами сравнительного анализа образовательных программ в Финансовом университете и ИОО.

5.5. Осуществляется разработка учебного плана СОП. Данный этап включает в себя следующие мероприятия:

определение языка(-ов) обучения по СОП;

разработка совместного учебного плана СОП или таблицы (матрицы) соответствия структурных компонентов учебных планов (с учетом содержания и трудоемкости учебных дисциплин, практик, аттестационных мероприятий и иных компонентов) в целях обеспечения взаимного признания периодов и результатов обучения Финансовым университетом и ИОО;

согласование систем входного контроля поступающих, средств текущего, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся по СОП;

5.6. Определяется порядок зачисления обучающихся на СОП и порядок проведения итоговых аттестационных мероприятий в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Финансового университета в отношении зачисления и проведения государственной

итоговой аттестации в Финансовом университете и положениями законодательства государства(-в) регистрации ИОО и локальных нормативных актов ИОО в отношении зачисления и проведения государственной итоговой аттестации в ИОО.

5.7. Осуществляется согласование с партнерской(-ими) ИОО порядка управления СОП в процессе ее реализации. Данный этап предполагает назначение руководителей СОП в каждой из образовательных организаций, участвующих в реализации СОП, также возможно назначение академических координаторов СОП из числа научно-педагогических работников в части методического сопровождения и организации учебного процесса.

5.8. Определяются финансовые условия реализации СОП, которые должны быть отражены в соглашении о реализации СОП. Порядок определения финансовых условий реализации СОП зависит от выбранной модели СОП согласно разделу 3 настоящих Методических рекомендаций. Финансирование СОП может осуществляться:

за счет средств, предусмотренных межгосударственными соглашениями;

за счет средств целевого финансирования, в т.ч. предусмотренного в контракте, гранте или ином соглашении, заключенном Финансовым университетом и/или ИОО в рамках программ сотрудничества в научной и образовательной деятельности;

за счет средств Финансового университета и/или ИОО, участвующих в реализации СОП;

за счет средств благотворительной помощи;

за счет личных средств обучающихся.

5.9. Осуществляется подготовка и заключение соглашения о СОП. Требования к содержанию соглашения о СОП приводятся в разделе 6 настоящих Методических рекомендаций.

5.10. После заключения соглашения о СОП его стороны осуществляют проведение маркетинговой кампании по продвижению СОП и начинают ее реализацию. В рамках проведения маркетинговой кампании образовательные организации, участвующие в реализации СОП, взаимно предоставляют необходимые рекламные материалы для размещения на информационных ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Разработка рекламных материалов осуществляется в форматах по выбору образовательных организаций, участвующих в реализации СОП. Продвижение СОП осуществляется каждой образовательной организацией в рамках проведения специальных мероприятий по привлечению абитуриентов (Дни открытых дверей, образовательные выставки и т.п.).

## 6. Соглашение о реализации СОП

Соглашение о реализации СОП должно включать в себя следующие регламентирующие моменты:

Вид, уровень и/или направленность образовательной программы (или ее части).

Статус обучающихся (с указанием прав и обязанностей) в каждой организации партнере, правила приема (регистрации) на обучение (с учетом особенностей приема в организациях-партнерах).

Порядок организации академической мобильности обучающихся; условия проживания, страховки и трансфера.

Условия и порядок осуществления образовательной деятельности в рамках СОП, в том числе распределение обязанностей между организациями-партнерами, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией.

Структуру органов управления СОПом в организациях-партнерах.

Содержание и структуру СОП (учебный план, календарный график учебного процесса, продолжительность обучения); таблицу (матрицу) сопоставимости (эквивалентности) дисциплин/модулей и компетенций.

Порядок взаимного признания периодов и результатов обучения организациями-партнерами.

Выдаваемые документ или документы об образовании и/или о степени/квалификации, документ или документы об обучении.

Источники и порядок финансирования СОП, распределение финансовых обязательств между организациями-партнерами.

Срок действия договора, порядок его изменения и прекращения (приостановления) действия, а также порядок разрешения споров, возникающие в ходе реализации программы.